

УХВАЛЕНО

Вченою Радою ВНАУ

Протокол від « 3 » вересня 2026р.

№ 2

Голова Вченої ради

Ігор ДІДУР

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ВНАУ

Григорій КАЛЕТНИК

« 9 » вересня 2026р.



ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з визнання результатів попереднього навчання та визначення
індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти

Вінниця 2026

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок створення та діяльності комісії з визнання результатів попереднього навчання та визначення індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти (далі — Комісія) у Вінницькому національному аграрному університеті (далі — Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2024 року № 134, стандартів вищої освіти та інших нормативно-правових актів.

1.3. Комісія утворюється з метою:

- визнання результатів попереднього навчання;
- визначення освітніх компонентів, що можуть бути зараховані;
- визначення обсягу визнаних кредитів ЄКТС;
- встановлення освітніх компонентів, які необхідно додатково опанувати;
- формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- визначення можливості скорочення строку виконання освітньої програми;
- визначення можливості продовження навчання здобувача на відповідному наступному курсі.

1.4. Положення застосовується до здобувачів усіх спеціальностей, освітніх програм, форм здобуття освіти та джерел фінансування, якщо інше не встановлено законодавством.

1.5. Особи, зараховані на перший рік навчання, мають право на визнання результатів попереднього навчання в установленому законодавством та цим Положенням порядку.

1.6. Визнання результатів попереднього навчання здійснюється після зарахування особи до складу здобувачів вищої освіти.

1.7. Визнання результатів попереднього навчання та скорочення строку виконання освітньої програми не змінюють факту первинного зарахування особи на перший рік навчання.

1.8. За результатами визнання попереднього навчання здобувачу формується індивідуальний навчальний план, а за наявності відповідних підстав може бути оформлено його переведення на відповідний наступний рік навчання.

2. Основні завдання Комісії

2.1. Комісія:

2.1.1. розглядає заяви здобувачів про визнання результатів попереднього навчання;

2.1.2. аналізує документи про попередню освіту та результати навчання;

2.1.3. порівнює результати попереднього навчання з результатами навчання відповідної освітньої програми;

2.1.4. визначає освітні компоненти, результати навчання за якими можуть бути визнані;

2.1.5. визначає обсяг кредитів ЄКТС, що визнаються;

2.1.6. визначає освітні компоненти, які необхідно додатково опанувати;

2.1.7. за необхідності визначає форми оцінювання результатів навчання;

2.1.8. формує рекомендації щодо індивідуального навчального плану;

2.1.9. визначає можливість скорочення строку виконання освітньої програми;

2.1.10. визначає можливість продовження навчання на наступному курсі;

2.1.11. готує відповідний висновок.

3. Склад Комісії

3.1. Комісія створюється розпорядженням директора ННІ/ декана факультету

3.2. До складу Комісії можуть входити:

- голова Комісії гарант ОП;
- заступники директора/декана;
- секретар;

- завідувач кафедри;
- фахівці з відповідних освітніх компонентів;
- інші фахівці за рішенням голови Комісії.

3.3. Для розгляду окремих освітніх компонентів до роботи Комісії можуть залучатися відповідні науково-педагогічні працівники.

4. Подання заяви

4.1. Здобувач подає заяву на ім'я директора ННІ, декана факультету.

4.2. До заяви додаються:

- документ про попередню освіту;
- додаток до документа про освіту;
- академічна довідка — за наявності;
- документи про інші результати навчання — за наявності;
- інші документи на вимогу Комісії.

4.3. Заява реєструється у встановленому Університетом порядку.

5. Порядок роботи Комісії

5.1. Комісія проводить аналіз поданих документів.

5.2. При порівнянні враховуються:

- результати навчання;
- компетентності;
- зміст освітніх компонентів;
- обсяг кредитів ЄКТС;
- рівень освіти;
- форма контролю;
- вимоги стандарту вищої освіти;
- структурно-логічна послідовність освітньої програми;
- пререквізити освітніх компонентів.

5.3. Однакова або подібна назва освітнього компонента сама по собі не є достатньою підставою для його визнання.

5.4. За необхідності Комісія може призначити співбесіду, тестування або інший контрольний захід.

5.5. За результатами розгляду Комісія може

- визнати результати навчання повністю;
- визнати їх частково;
- не визнавати результати навчання.
- винести освітню компоненту до академічної різниці;

5.6. Результати оформлюються відомістю та передаються на затвердження директору ННІ. декану факультету.

6. Визначення обсягу визнаних результатів

6.1. Визнані результати навчання враховуються при формуванні індивідуального навчального плану.

6.2. Обсяг освітньої програми після врахування визнаних результатів повинен відповідати вимогам законодавства та стандарту вищої освіти.

6.3. Для вступників на основі НРК5 обсяг можливого визнання результатів попереднього навчання визначається з урахуванням відповідного стандарту вищої освіти та Порядку прийому на 2026 рік.

7. Визначення курсу та індивідуальної освітньої траєкторії

7.1. Визнання попереднього навчання здійснюється індивідуально для кожного здобувача.

7.2. При визначенні можливості продовження навчання на наступному курсі враховуються:

- кількість визнаних кредитів;
- перелік визнаних освітніх компонентів;
- результати навчання;
- пререквізити;
- структурно-логічна схема ОП;
- можливість виконання навчального плану;
- вимоги стандарту вищої освіти.

7.3. Якщо визнання результатів попереднього навчання дозволяє здобувачу виконувати освітні компоненти наступного курсу, Комісія рекомендує переведення на відповідний курс.

7.4. Якщо переведення на наступний курс неможливе, здобувач продовжує навчання на поточному курсі за скороченою індивідуальною освітньою траєкторією.

7.5. Рішення щодо скорочення терміну навчання для здобувача затверджується наказом першого проректора на підставі службового подання директора ННІ / декана факультету сформованого за результатами роботи експертних комісій.

8. Рішення Комісії

8.1. Засідання Комісії є правомочним за участю не менше половини її складу.

8.2. Рішення приймається простою більшістю голосів.

8.3. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови.

8.4. Рішення комісії оформлюється відомістю перезарахування навчальних дисциплін та протоколом (додаток 1,2).

8.5. Відомість підписується головою, секретарем та членами Комісії, які брали участь у засіданні.

9. Оскарження

9.1. Здобувач має право оскаржити рішення Комісії.

9.2. Апеляція подається першому проректору протягом 5 робочих днів.

9.3. Для розгляду апеляції може створюватися апеляційна комісія.

10. Прикінцеві положення

10.1. Положення набирає чинності з дня введення його в дію рішенням Вченої ради університету.

Вінницький національний аграрний університет
[Факультет / ННІ]
ВІДОМІСТЬ
перезарахування навчальних дисциплін

№ _____ від «__» _____ 20__ р.
 Здобувач(ка) вищої освіти: _____
 Рівень вищої освіти: _____
 Ступінь вищої освіти: _____
 Курс: _____ Група: _____
 Спеціальність: _____
 Освітня програма: _____
 Форма здобуття освіти: _____
 Підстава для перезарахування: _____

 Заклад освіти, у якому здобуто результати навчання: _____

№	Дисципліна за попереднім навчанням	Кредити ЄКТС	Форма контролю	Оцінка / результат	Дисципліна за ОП ЗВО	Кредити ЄКТС	Рішення	Підстава / примітка
1							Перезарахувати / не перезарахувати	
2								
3								
4								
5								
6							Академічна різниця	
7								
8								
9								
10								

Висновок

За результатами розгляду документів про попереднє навчання та порівняння результатів навчання:

Перезараховано: _____ дисциплін, _____ кредитів ЄКТС.

Не перезараховано: _____ дисциплін, _____ кредитів ЄКТС.

Винесено в академічну різницю:

Рішення

Результати навчання, зазначені у цій відомості, перезарахувати до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти відповідно до чинного законодавства та нормативних документів закладу вищої освіти.

Здобувач(ка) вищої освіти з рішенням ознайомлений(а):

«__» _____ 20__ р. _____ / _____
 підпис ПІБ

Викладач / гарант освітньої програми / відповідальна особа:

_____/_____
 підпис ПІБ

Завідувач кафедри:

_____/_____
 підпис ПІБ

Декан факультету / директор ННІ:

_____/_____
 підпис ПІБ

Відповідальна особа навчального відділу:

_____/_____
 підпис ПІБ

ПРОТОКОЛ № ____

засідання Комісії з визнання результатів попереднього навчання

« ____ » _____ 2026 року.

Місце проведення:

_____.

Присутні: голова Комісії _____;

члени: _____

ПОРЯДОК ДЕННИЙ: розгляд заяви здобувача [ПІБ], зарахованого на ОП «[назва]», щодо визнання результатів попереднього навчання та визначення скороченого строку виконання освітньої програми.

СЛУХАЛИ: інформацію _____ про подані документи та результати їх порівняльного аналізу з освітньою програмою.

ВСТАНОВИЛИ: здобувачем подано документи, що підтверджують результати попереднього навчання. Комісією проведено зіставлення результатів навчання, змісту, обсягу та форм контролю відповідних освітніх компонентів.

ВИРІШИЛИ:

1. Визнати та перезарахувати освітні компоненти відповідно до Відомості визнання (перезарахування), що додається до цього протоколу.

2. Визнати результати навчання обсягом _____ кредитів ЄКТС.

3. Визначити до опанування _____ кредитів ЄКТС.

4. Визначити академічну різницю: _____.

5. Рекомендувати встановити здобувачу скорочений строк виконання освітньої програми —.

6. Рекомендувати сформувати та затвердити індивідуальний навчальний план здобувача на зазначений строк.

Голова Комісії _____ / _____ /

Секретар _____ / _____ /

Члени Комісії: _____